

# Wydanie dowodu osobistego

	<p><b>URZĄD GMINY LUTOMIERSK</b>                  pl. Jana Pawła II nr 11                  95-083 Lutomiersk                  tel. (43) 677 50 11; <a href="http://www.lutomiersk.info">www.lutomiersk.info</a>; email: <a href="mailto:ug@lutomiersk.pl">ug@lutomiersk.pl</a></p>	
1	Nazwa i opis usługi	<p><b>Wydanie dowodu osobistego</b>                  Każdy pełnoletni obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, zamieszkujący na jej terytorium, jest obowiązany posiadać ważny dowód osobisty.                  Wniosek o dowód osobisty można złożyć:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· osobiście w formie pisemnej w organie dowolnej gminy na terytorium RP;</li> <li>· elektronicznie (opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego certyfikatu kwalifikowanego lub potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP);</li> <li>· poza urzędem w miejscu pobytu osoby.</li> </ul>
2	Jednostka odpowiedzialna	<p><b>Urząd Gminy Lutomiersk</b>  <b>Referat Organizacyjno-Samorządowy</b>                  pl. Jana Pawła II nr 11                  95-083 Lutomiersk                  pokój nr 5 lub 3/4                  tel. 43 677 50 11 (wew. 115, 161 lub 114)</p>
3	Podstawa prawna	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Ustawa z dnia 06 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1464 z późn. zm.);</li> <li>· rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz sposobu i trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu (Dz. U. z 2015 r., poz. 212, z późn. zm.);</li> <li>· ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 2046 z późn. zm.);</li> <li>· ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 z późn. zm.);</li> <li>· ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 1827 z późn. zm.);</li> <li>· rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. Nr 187, poz. 1330);</li> <li>· ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 570);</li> <li>· ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1579).</li> </ul> <p><i>Obowiązujące przepisy prawa można sprawdzić na stronie <a href="http://isap.sejm.gov.pl/">http://isap.sejm.gov.pl/</a></i></p>

4	Wymagane dokumenty	<p>Dowód osobisty jest ważny przez okres 10 lat od daty jego wydania za wyjątkiem dowodu wydanego osobie, która nie ukończyła 5 roku życia, który jest ważny przez okres 5 lat od daty wydania.</p> <p><b>Wydanie nowego dowodu osobistego następuje w przypadku:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· upływu terminu ważności dowodu osobistego - z wnioskiem o wydanie nowego dowodu osobistego należy wystąpić co najmniej 30 dni przed jego upływem - dowód osobisty podlega unieważnieniu z dniem upływu ważności;</li> <li>· zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym - dowód osobisty podlega unieważnieniu po upływie 4 miesięcy od zmiany danych w nim zawartych;</li> <li>· zmiany wizerunku twarzy posiadacza dowodu osobistego w stosunku do wizerunku uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza;</li> <li>· utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w stopniu utrudniającym lub uniemożliwiającym identyfikację jego posiadacza - dowód osobisty podlega unieważnieniu z dniem zgłoszenia utraty lub uszkodzenia a także z dniem przekazania przez osobę trzecią znalezionej cudzego dowodu osobistego.</li> </ul> <p><b>Złożenie wniosku w urzędzie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· wypełniony wniosek o wydanie dowodu osobistego - (wg załącznika); druk dostępny w Urzędzie Gminy Lutomiersk, pokój nr 5 lub 3/4;</li> <li>· jedną aktualną fotografię wykonaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku - <u>szczegóły</u> w rubryce „uwagi”;</li> <li>· dotychczasowy dowód osobisty lub ważny paszport - jeśli jest w posiadaniu, dokument podróży lub inny dokument stwierdzający tożsamość - w przypadku osób, które nabyły obywatelstwo polskie, ważny paszport lub inny dokument stwierdzający tożsamość w przypadku utraty dowodu osobistego;</li> <li>· odpis skrócony polskiego aktu urodzenia, odpis aktu małżeństwa w razie niezgodności danych (na żądanie organu gminy);</li> <li>· dokument potwierdzający posiadanie obywatelstwa polskiego - w przypadku gdy dane zawarte w dokumentach budzą wątpliwości co do obywatelstwa.</li> </ul> <p><b>Złożenie wniosku elektronicznie</b> Formularz elektroniczny dostępny na elektronicznej platformie usług administracji publicznej ePUAP - <a href="http://www.epuap.gov.pl">www.epuap.gov.pl</a>;</p> <p><b>Złożenie wniosku poza urzędem</b> O niemożności złożenia wniosku o wydanie dowodu osobistego spowodowanej chorobą, niepełnosprawnością lub inną niedającą się pokonać przeszkodą wnioskodawca powiadamia organ gminy właściwy ze względu na miejsce przebywania osoby, który zapewnia przyjęcie wniosku w miejscu jej pobytu, chyba że okoliczności nie pozwalają na przyjęcie tego wniosku.</p> <p><b>Osoby uprawnione do złożenia wniosku</b> Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa osoba posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, za wyjątkiem osób obowiązanych do posiadania dowodu, które mogą złożyć wniosek najwcześniej 30 dni przed datą 18 urodzin. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego wniosek składa rodzic, opiekun prawny lub kurator w obecności tej osoby za wyjątkiem osób, które nie ukończyły 5 roku życia.</p> <p><b>Zgłoszenie utraty lub zniszczenia (uszkodzenia) dowodu</b> Posiadacz dowodu osobistego, którego dowód osobisty został utracony lub uszkodzony, zgłasza niezwłocznie, na formularzu utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego osobiście ten fakt organowi dowolnej gminy, w formie dokumentu elektronicznego, na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w organie gminy, który wydał dowód osobisty a posiadacz dowodu osobistego przebywający poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - dowolnej placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej można również dokonać w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu. Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego posiadacza dowodu osobistego nieposiadającego zdolności do czynności prawnych lub posiadającego ograniczoną zdolność do czynności prawnych dokonuje rodzic, opiekun prawny lub kurator. Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał osobistego zgłoszenia w organie gminy lub placówce konsularnej Rzeczypospolitej Polskiej utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego, wydaje się nieodpłatnie zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego, które jest ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące. Posiadaczowi dowodu osobistego, który dokonał zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego w formie dokumentu elektronicznego, oraz posiadaczowi dowodu osobistego przebywającemu poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, który dokonał tego zgłoszenia w formie pisemnej za pomocą poczty lub telefaksu, zaświadczenie o utracie lub uszkodzeniu dowodu osobistego wydaje się na żądanie.</p> <p><b>Odbiór dowodu osobistego</b> Dowód osobisty odbiera się osobiście w siedzibie organu gminy, w którym został złożony wniosek. Dowód osobisty wydawany osobie nieposiadającej zdolności do czynności prawnych odbiera rodzic albo opiekun prawny. Dowód osobisty wydawany osobie posiadającej ograniczoną zdolność do czynności prawnych odbiera osoba ubiegająca się o wydanie dowodu osobistego, rodzic albo kurator. Jeśli wniosek został przyjęty poza urzędem, dowód może być odebrany przez pełnomocnika legitymującego się pełnomocnictwem szczególnym do dokonania jego odbioru.</p>
---	--------------------	--

**Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Lutomiersk**

5	Opłaty	<p><b>Dowód osobisty wydaje się nieodpłatnie</b>  <b>17 zł</b> - opłata skarbową od złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa (zwolnienie przysługuje m. in. jeżeli pełnomocnictwo udzielane jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).  <b>Opłatę należy uiścić na rachunek bankowy Urzędu Gminy Lutomiersk w LBS Zduńska Wola, O/Lutomiersk nr 22 9279 0007 0024 0002 2000 0040 lub w kasie urzędu</b></p>
6	Termin załatwienia sprawy	Do 30 dni.
7	Tryb odwoławczy	Od decyzji odmawiającej wydania dowodu osobistego, przysługuje stronie odwołanie do Wojewody Łódzkiego, za pośrednictwem Wójta Gminy Lutomiersk, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
8.	Uwagi	<p><b>Zdjęcie do dowodu</b>  Do wniosku o wydanie dowodu osobistego dołącza się kolorową aktualną fotografię o wymiarach 35 x 45 mm, wykonaną na jednolitym jasnym tle, mającą dobrą ostrość oraz odwzorowującą naturalny kolor skóry, obejmującą wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazującą wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, i przedstawiającą osobę w pozycji frontальной, patrzącą na wprost z otwartymi oczami nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i zamkniętymi ustami odzwierciedlającą, w sposób niebudzący uzasadnionych wątpliwości, wizerunek twarzy osoby ubiegającej się o wydanie dowodu osobistego przedstawiający ją bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami. Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w okularach z ciemnymi szklami. W takim przypadku do wniosku załącza się również orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. Osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania może załączyć do wniosku fotografię przedstawiającą ją w nakryciu głowy, o ile wizerunek twarzy jest w pełni widoczny.  W takim przypadku do wniosku załącza się zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej zarejestrowanej w RP. W uzasadnionych przypadkach organ gminy może wydać dowód osobisty na wniosek, do którego została dołączona fotografia przedstawiająca osobę z zamkniętymi oczami, innym niż naturalny wyrazem twarzy lub z otwartymi ustami.  Fotografia dołączana do wniosku składanego w postaci papierowej powinna być wykonana na papierze fotograficznym lub papierze fotograficznym przeznaczonym do drukarek.  Do wniosku składanego w postaci elektronicznej załącza się plik zawierający fotografię o wymiarach co najmniej 492 x 610 pikseli i wielkości nieprzekraczającej 2,5 MB, spełniającą powyższe wymogi.</p>
9.	Formularz do pobrania	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Wniosek o wydanie dowodu osobistego</li> <li>· Formularz zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego</li> </ul>