

Konsultacje Roczного Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi na rok 2021

PROJEKT

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUTOMIERSK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2021

Wstęp

Podstawowym dokumentem definiującym cele, zasady i formy oraz sposób oceny współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie jest program corocznie aktualizowany i uchwalany przez Radę Gminy Lutomiersk. Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi generuje skuteczniejszą i bardziej efektywną realizację wspólnego celu, jakim jest podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych. Wobec tego, budowanie oraz umacnianie fundamentów trwałej i satysfakcjonującej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest konieczne i bardzo ważne. Okres realizacji Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2021 trwa od 1 stycznia 2021 r. do 31 grudnia 2021 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

- 1. 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:
 - **Ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm);
 - **Programie** – rozumie się przez to program współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2021;
 - **Organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Lutomiersk;
 - **Konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
 - **Dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn.zm);
 - **Komisji** – rozumie się przez to Komisję konkursową ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na realizację zadań własnych Gminy Lutomiersk na rok 2021;
- 2. Program obejmuje współpracę Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Lutomiersk i jej mieszkańców.
- 3. Program określa:
 - cel główny i cele szczegółowe programu,
 - zasady współpracy;
 - zakres przedmiotowy;
 - formy współpracy;
 - priorytetowe zadania publiczne;
 - okres realizacji programu;
 - sposób realizacji programu;
 - wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
 - sposób oceny realizacji programu;

- informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;
 - tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie Gminy.

Rozdział 2.

Cele główne i cele szczegółowe

- 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami oraz skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
- zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;
 - wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty;
 - wzmocnienie sektora pozarządowego;
 - racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
 - wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw mieszkańców Gminy, a także Organizacji; podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej;
 - promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich;
 - zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców;
 - promocja Organizacji Pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy;
 - poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

- 3. Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy opierających się na następujących zasadach:
- jawności – polegającej na udostępnieniu przez Gminę informacji na temat celów, zamiarów i środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych wraz z trybem ich przyznawania;
- pomocniczości – zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim podmioty te znają najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą realizować je najbardziej skutecznie i efektywnie, uzyskując w ten sposób najlepsze efekty;
- uczciwej konkurencji – oznacza to równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, przez to rozumie się także równy dostęp do środków publicznych;
- partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje Pozarządowe podejmujące współpracę zachowują niezależności i autonomię względem siebie.

Rozdział 4.

Organy Gminy Realizujące Program Współpracy

- 4. Ze strony samorządu współpracę z organizacjami pozarządowymi realizują:
- 1) Rada Gminy Lutomiersk, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy;
 - 2) Wójt Gminy Lutomiersk, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy Lutomiersk;
 - 3) Sekretarz Gminy Lutomiersk, w zakresie koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Gminą i Organizacjami;
 - 4) merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy Lutomiersk.

Rozdział 5.

Formy współpracy

- 5. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami będzie się opierać na:

- wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- konsultowaniu z Organizacjami (odpowiednio do zakresu ich działania) projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- obejmowaniu na wniosek Organizacji Patronatem Wójta Gminy przedsięwzięć realizowanych przez te Organizacje na rzecz mieszkańców Gminy;
- promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Gminy Lutomiersk;
- pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim poprzez udzielenie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązywanie takich kontaktów;
- w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z tym Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

- zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
 1. powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 2. wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- przekazanie środków finansowych organizacjom na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy.

Rozdział 6.

Zakres przedmiotowy programu

- 6. Zakresem przedmiotowym programu współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach;
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

- 7. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy. W roku 2021 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:

1. promowanie i pielęgnowanie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych,
2. wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów (grupa 60+),
3. aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym, celem wykorzystania potencjału osób starszych w środowisku lokalnym,
4. promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
5. wypoczynek wakacyjny z programem profilaktyczno-wychowawczym dla dzieci i rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
6. imprezy i wyjazdy terapeutyczno-profilaktyczne dla rodzin z problemem alkoholowym,
7. zajęcia opiekuńczo-wychowawcze, edukacyjne i terapeutyczne dla dzieci z rodzin ubogich i zagrożonych patologią,
8. organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych,
9. organizacja programów zdrowotnych,
10. promocja i organizacja wolontariatu;

2) w zakresie upowszechniania i podtrzymywania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

1. kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy Lutomiersk, regionu i kraju, wydarzeniach historycznych,
2. tworzenie warunków do integracji środowiskowej kobiet z terenu Gminy Lutomiersk i integracja międzypokoleniowa,
3. pielęgnowanie kultury regionalnej.

Rozdział 8.

Okres realizacji Programu

- 8. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

Rozdział 9.

Sposób realizacji Programu.

- 9. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie, lub w odrębnych przepisach.
- 2. Zlecenie realizacji zadania z zakresu, o którym mowa w rozdziale VII, powinno wynikać z chęci zwiększenia efektywności wykorzystania środków.
- 10. 1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - 1) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmować będzie w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
 - 2) ogłoszenie otwartego konkursu ofert przez Wójta Gminy,
 - 3) składanie ofert w terminie nie krótszym, niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia,
 - 4) informowania o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych,
 - 5) rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie w oparciu o procedury opisane w ustawie,
 - 6) spełniania przez podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert warunków wynikających z ustawy.
 2. Decyzję o wyborze oferentów, którym zostanie przyznana dotacja oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Lutomiersk.
 3. Na wniosek Organizacji Wójt może zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego w/g szczegółowych warunków oraz trybu przyznawania dofinansowania, o którym mowa w art. 19a ustawy.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

- 11. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2021.
- 2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2021 roku wynosi 25.000 zł.

Rozdział 11.

Sposób oceny realizacji programu

- 12. 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w latach następnych.
- 2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:
 - 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego, sprawozdania końcowego,
 - 2) ocena form współpracy,
 - 3) ocena realizacji celów programu.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia Programu Współpracy

- 13. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu;
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr VI//33/11 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lutomiersk;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 5) przedłożenie Programu pod obrady Rady Gminy Lutomiersk;
- 6) po uchwaleniu, Program na rok 2021, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lutomiersk.

Rozdział 13.

Komisja Konkursowa - tryb powoływania i zasady działania

- 14. 1. Po ogłoszeniu konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt Gminy Lutomiersk powołuje Komisję Konkursową w składzie, co najmniej 3 osobowym, ze wskazaniem przewodniczącego.
2. Wskazanie przez Organizację osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do publicznej informacji o możliwości składania kandydatur osób, z określeniem terminu składania zgłoszeń.
 3. Informacje, o których mowa w ust. 2 publikuje się:
 - na stronie internetowej urzędu;
 - wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lutomiersk.
 4. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach komisji określa w ogłoszeniu Wójt Gminy Lutomiersk i wynosi co najmniej 7 dni.
 5. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizację kandydatur, dokonuje Wójt Gminy Lutomiersk.
 6. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji określa Wójt Gminy Lutomiersk w formie zarządzenia.
 7. Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika. Członkowie komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o nie pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącym udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość, co do ich bezstronności podczas oceniania ofert lub w przeciwnym wypadku powiadają o rezygnacji z prac w komisji.
 8. Komisja może działać bez osób wskazanych przez Organizację, kolejno wybranych przez Wójta, jeżeli:
 - żadna Organizacja nie wskazała osób do składu komisji,
 - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji,
 - wszystkie osoby podlegają wykluczeniu z prac na podstawie przepisów ustawy.
 9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
 10. Posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.
 11. W pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego komisji, mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
 12. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendację dotyczącą przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Lutomiersk.
 13. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania podejmuje Wójt Gminy Lutomiersk po zapoznaniu się z protokołem Komisji. Od decyzji Wójta Lutomiersk nie przysługuje odwołanie.
 14. Rozstrzygnięcia komisji nie są wiążące dla Wójta.

15. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

Rozdział 14.

Postanowienia końcowe

- 15. 1. Niniejszy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z Organizacjami, jednakże nie wyklucza on możliwości podejmowania zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.
- 2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.