

Informacja o wyniku naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelaryjno-technicznej w Referacie Organizacyjno-Samorządowym

Informacja o wyniku naboru
na wolne stanowisko urzędnicze
ds. obsługi kancelaryjno-technicznej
w Referacie Organizacyjno-Samorządowym
w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk
Pl. Jana Pawła II nr 11,
95-083 Lutomiersk

Informuję, iż w wyniku zakończenia procedury naboru na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelaryjno-technicznej w Referacie Organizacyjno-Samorządowym w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk została wybrana Pani Justyna Ulewicz, zamieszkała w Czołczynie.

Uzasadnienie:

Pani Justyna Ulewicz złożyła ofertę na w/w stanowisko w terminie i zgodnie z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze ds. obsługi kancelaryjno-technicznej w Referacie Organizacyjno-Samorządowym w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk.

Kandydatka wykazała się dobrą znajomością ustaw oraz umiejętnościami interpersonalnymi, które mogą gwarantować należyte wykonywanie obowiązków służbowych zarówno w pracy biurowej jak i obsłudze interesanta.

Podczas naboru pozytywnie oceniono przydatność kandydatki do pracy na stanowisku urzędniczym ds. obsługi kancelaryjno-technicznej w Referacie Organizacyjno-Samorządowym w Urzędzie Miasta i Gminy Lutomiersk.

Burmistrz

/-/ Tadeusz Borkowski

Lutomiersk, 02.06.2023r.