

Konsultacje Roczного Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi na rok 2024

PROJEKT

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUTOMIERSK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2024

Wstęp

Podstawowym celem funkcjonowania Gminy Lutomiersk jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb jej mieszkańców. Sprawnej i efektywnej realizacji tych potrzeb dobrze służy współpraca samorządu z organizacjami wyspecjalizowanymi w działalności obejmującej swoim zakresem dziedziny stanowiące zadania publiczne. Organizacje są kompetentnym i odpowiedzialnym partnerem samorządu w realizacji jego zadań, czego wyrazem jest dotychczasowe współdziałanie i jego pozytywne wyniki.

Program współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w latach poprzednich, odzwierciedla obszary tej współpracy. Aktywność organizacji jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem ożywiającym i spajającym społeczność lokalną. Inicjatywy podejmowane przez sektor pozarządowy pobudzają i aktywizują społeczność lokalną do działania. Program reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz niefinansowym, określa też jej formy.

Okres realizacji Programu współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie obejmuje rok 2024 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1. 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 z późn.zm);
- 2) Programie – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2024;
- 3) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Lutomiersk;
- 5) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn.zm);
- 7) Komisji – rozumie się przez to Komisję konkursową ds. opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań własnych Gminy Lutomiersk na rok 2024;
- 8) Urząd – Urząd Miasta i Gminy Lutomiersk.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Lutomiersk

2. Program obejmuje współpracę Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

3. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;
- 11) tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2.

Cele główne i cele szczegółowe

§2. 1. Głównym celem Programu jest budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami oraz skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;
- 2) wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty;
- 3) wzmocnienie sektora pozarządowego;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 5) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw mieszkańców Gminy, a także Organizacji; podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej;
- 6) promowanie i wzmocnianie postaw obywatelskich;
- 7) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców;
- 8) promocja Organizacji Pozarządowych;
- 9) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§3. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się przy zachowaniu rzetelności w przepływie informacji, terminowości, systematyczności, a także współuczestnictwa i równości w traktowaniu wszystkich podmiotów objętych współpracą.

Rozdział 4.

Formy współpracy

§4. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami będzie się opierać na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowaniu z Organizacjami (odpowiednio do zakresu ich działania) projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- 4) obejmowaniu na wniosek Organizacji Patronatem Burmistrza Miasta i Gminy Lutomiersk przedsięwzięć realizowanych przez te Organizacje;
- 5) promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk;
- 6) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim poprzez udzielenie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązywanie takich kontaktów;
- 7) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizację, których tematyka wiąże się z tym Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

- 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) przekazanie środków finansowych organizacjom na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy.

Rozdział 5.

Zakres przedmiotowy programu i priorytetowe zadania publiczne

§5. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami jest realizacja zadań z zakresu:

- 1) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 2) upowszechniania i podtrzymywania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

§6. Ustala się następujące zadania priorytetowe Gminy realizowane w ramach programu w roku 2024 we współpracy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność statutową w tej dziedzinie:

- 1) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) promowanie i pielęgnowanie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych,
 - b) wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów (grupa 60+),
 - c) aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym, celem wykorzystania potencjału osób starszych w środowisku lokalnym,
 - d) organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych,
 - e) organizacja programów zdrowotnych,
 - f) promocja i organizacja wolontariatu;
-

2) w zakresie upowszechniania i podtrzymywania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy Lutomiersk, regionu i kraju, oraz o wydarzeniach historycznych,
- b) tworzenie warunków do integracji środowiskowej kobiet z terenu Gminy Lutomiersk i integracja międzypokoleniowa,
- c) pielęgnowanie kultury regionalnej.

Rozdział 6.

Okres realizacji Programu

§7. Realizacja Programu obejmuje rok 2024.

Rozdział 7.

Sposób realizacji Programu

§8. 1. Cele Programu będą realizowane poprzez:

- 1) współpracę i udzielanie pomocy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie organizacji i podmiotów wymienionych w ustawie oraz udzielania pomocy na wniosek zainteresowanej organizacji i podmiotu w zakresie wypełniania wniosków;
 - 2) pomoc w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy kontaktów ponadlokalnych poprzez udzielanie rekomendacji tym organizacjom i podmiotom;
 - 3) udzielania wsparcia merytorycznego organizacjom pozarządowym;
 - 4) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych;
 - 5) promowanie działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w ustawie w art. 3 ust. 3 ustawy poprzez zamieszczanie lub przekazywanie - na wniosek organizacji lub podmiotu- informacji dotyczących nowych inicjatyw realizowanych przez organizacje i podmioty na stronach internetowych Gminy Lutomiersk;
 - 6) organizowanie i współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń, których uczestnikami są przedstawiciele organizacji i samorządu.
2. Zlecenie zadań publicznych Organizacjom pozarządowym lub innym podmiotom odbywa się po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.
3. Na wniosek Organizacji, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w ustawie.

Rozdział 8.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§9. Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu współpracy w 2024 roku wynosi 50.000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Rozdział 9

Sposób oceny realizacji programu

§10. 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w latach następnych.

Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Lutomiersk

2. Realizacja programu współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi będzie oceniana na podstawie: _____

- 1) liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczby ofert złożonych przez organizacje w ogłoszonych konkursach;
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w ramach programu współpracy;
- 4) liczby umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych w ramach środków finansowych przekazanych przez gminę;
- 5) wysokości środków finansowych przekazanych organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w danym roku budżetowym.

Rozdział 10.

Sposób tworzenia Programu Współpracy

§11. 1. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu;
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr VI//33/11 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 5) przedłożenie Programu pod obrady Rady Miejskiej w Lutomiersku;
- 6) po uchwaleniu i wejściu w życie, Program na rok 2024, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Lutomiersk.

Rozdział 11.

Komisja Konkursowa - tryb powoływania i zasady działania

§12. 1. Tryb powoływania komisji:

1) od dnia ogłoszenia otwartego konkursu ofert, organizacje pozarządowe mogą zgłaszać kandydatury na członków Komisji;

2) zgłoszenie należy:

- a) złożyć osobiście w sekretariacie urzędu lub,
- b) przesłać za pośrednictwem poczty tradycyjnej (Lutomiersk, plac Jana Pawła II nr 11) lub,
- c) przesłać w formie elektronicznej na mail: ug@lutomiersk.pl ;

3) zgłoszenie powinno zawierać imię i nazwisko, dane kontaktowe, nazwę instytucji jaką reprezentuje kandydat.

2. Komisja konkursowa powoływana jest każdorazowo po ogłoszeniu konkursu ofert, w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie, w składzie określonym w ustawie.

3. Każdy członek komisji przed rozpoczęciem działalności komisji zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia, że nie pozostaje w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w konkursie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do bezstronności podczas opiniowania ofert.

4. Posiedzenie komisji zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez _____ przewodniczącego członek komisji.

5. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa jej przewodniczący.

6. Komisja opiniuje złożone oferty w drodze uzgodnienia stanowisk, a w razie braku uzgodnienia, przez głosowanie zwykłą większością głosów członków Komisji, obecnych na posiedzeniu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

7. Z prac komisji sporządza się protokół, który Komisja przedstawia Burmistrzowi.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§13. 1. Niniejszy program wyznacza kierunki współpracy z Organizacjami, jednakże nie wyklucza on możliwości podejmowania zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku. Zmiany Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.
