

Konsultacje Roczного Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi na rok 2022

PROJEKT

ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY LUTOMIERSK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, NA ROK 2022

Wstęp

Podstawowym dokumentem definiującym cele, zasady i formy oraz sposób oceny współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie jest program corocznie aktualizowany i uchwalany przez Radę Gminy Lutomiersk. Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi generuje skuteczniejszą i bardziej efektywną realizację wspólnego celu, jakim jest podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych. Wobec tego, budowanie oraz umacnianie fundamentów trwałej i satysfakcjonującej współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi jest konieczne i bardzo ważne. Okres realizacji Programu Współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2022 trwa od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r.

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1. 1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn.zm);
- 2) Programie – rozumie się przez to program współpracy Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy na rok 2021;
- 3) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) Gminie – rozumie się przez to Gminę Lutomiersk;
- 5) Konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 126, art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn.zm);
- 7) Komisji – rozumie się przez to Komisję konkursową ds. rozpatrzenia i oceny ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na realizację zadań własnych Gminy Lutomiersk na rok 2022;
- 8) Urząd – Urząd Gminy Lutomiersk.

2. Program obejmuje współpracę Gminy Lutomiersk z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Gminy Lutomiersk i jej mieszkańców.

3. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy;
- 3) zakres przedmiotowy;
- 4) formy współpracy;
- 5) priorytetowe zadania publiczne;
- 6) okres realizacji programu;
- 7) sposób realizacji programu;
- 8) wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
- 9) sposób oceny realizacji programu;
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji;
- 11) tryb i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

4. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców. Warunkiem współpracy nie jest rejestracja siedziby władz Organizacji na terenie Gminy.

Rozdział 2.

Cele główne i cele szczegółowe

§2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami oraz skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców Gminy poprzez wspólną realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) zwiększenie zaangażowania mieszkańców Gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;
- 2) wzmocnienie poczucia odpowiedzialności za wpływ na życie lokalnej wspólnoty;
- 3) wzmocnienie sektora pozarządowego;
- 4) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 5) wzmocnienie wsparcia dla inicjatyw mieszkańców Gminy, a także Organizacji; podejmowanych w celu eliminowania negatywnych zjawisk dotyczących społeczności lokalnej;
- 6) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich;
- 7) zwiększenie aktywności Organizacji w zdobywaniu i wykorzystywaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców;
- 8) promocja Organizacji Pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 9) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§3. Współpraca Gminy z Organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego obejmuje zadania o zasięgu lokalnym wymienione w art. 4 Ustawy opierających się na następujących zasadach:

- 1) — jawności – polegającej na udostępnieniu przez Gminę informacji na temat celów, zamiarów i środków przeznaczonych —

na realizację zadań publicznych wraz z trybem ich przyznawania;

- 2) pomocniczości – zgodnie z którą Gmina zleca podmiotom programu realizację zadań publicznych w zakresie, w jakim podmioty te znają najlepiej potrzeby wspólnoty lokalnej i mogą realizować je najbardziej skutecznie i efektywnie, uzyskując w ten sposób najlepsze efekty;
- 3) uczciwej konkurencji – oznacza to równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, przez to rozumie się także równy dostęp do środków publicznych;
- 4) partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 5) efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 6) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje Pozarządowe podejmujące współpracę zachowują niezależności i autonomię względem siebie.

Rozdział 4.

Organy Gminy Realizujące Program Współpracy

§4. Ze strony samorządu współpracę z organizacjami pozarządowymi realizują:

- 1) Rada Gminy Lutomiersk, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy;
- 2) Wójt Gminy Lutomiersk, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Gminy wytyczonej przez Radę Gminy Lutomiersk;
- 3) Sekretarz Gminy Lutomiersk, w zakresie koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy Gminą i Organizacjami;
- 4) merytoryczni pracownicy Urzędu Gminy Lutomiersk.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§5. 1. Współpraca Gminy z Organizacjami ma charakter finansowy i pozafinansowy.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami będzie się opierać na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- 2) konsultowaniu z Organizacjami (odpowiednio do zakresu ich działania) projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- 4) obejmowaniu na wniosek Organizacji Patronatem Wójta Gminy przedsięwzięć realizowanych przez te Organizacje na rzecz mieszkańców Gminy;
- 5) promocji działalności Organizacji poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu Gminy Lutomiersk;
- 6) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim poprzez udzielenie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązywanie takich kontaktów;
- 7) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z tym Programem.

3. Współpraca finansowa obejmować będzie:

- 1) zlecenie Organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które mogą mieć formy:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,

- b) — wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji — na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) przekazanie środków finansowych organizacjom na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na podstawie art. 19a ustawy.

Rozdział 6.

Zakres przedmiotowy programu

§6. Zakresem przedmiotowym programu współpracy Gminy z Organizacjami jest:

- 1) realizacja zadań własnych Gminy określonych w ustawach;
- 2) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 3) określenie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania;
- 4) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Rozdział 7.

Priorytetowe zadania publiczne

§7. Zakres zadań objętych Programem obejmuje wyłącznie sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy. W roku 2022 przyjmuje się następujące priorytetowe zadania publiczne:

- 1) w zakresie działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - a) promowanie i pielęgnowanie zdrowego stylu życia we wszystkich grupach wiekowych,
 - b) wspieranie działań z zakresu aktywizacji i integracji społecznej seniorów (grupa 60+),
 - c) aktywizacja i integracja lokalna osób w wieku poprodukcyjnym, celem wykorzystania potencjału osób starszych w środowisku lokalnym,
 - d) organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych,
 - e) organizacja programów zdrowotnych,
 - f) promocja i organizacja wolontariatu;
- 2) w zakresie upowszechniania i podtrzymywania tradycji narodowych, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:
 - a) kultywowanie pamięci o zasłużonych dla Gminy Lutomiersk, regionu i kraju, oraz o wydarzeniach historycznych,
 - b) tworzenie warunków do integracji środowiskowej kobiet z terenu Gminy Lutomiersk i integracja międzypokoleniowa,
 - c) pielęgnowanie kultury regionalnej.

Rozdział 8.

Okres realizacji Programu

§8. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

Rozdział 9.

Sposób realizacji Programu.

§9. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy może nastąpić w formach przewidzianych w ustawie, lub w odrębnych przepisach.

2. Zlecenie realizacji zadania z zakresu, o którym mowa w rozdziale VII, powinno wynikać z chęci zwiększenia efektywności wykorzystania środków.

§10. 1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmować będzie w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert w oparciu o przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;
 - 2) ogłoszenie otwartego konkursu ofert przez Wójta Gminy;
 - 3) składanie ofert w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
 - 4) informowania o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych;
 - 5) rozpatrywanie wniosków odbywać się będzie w oparciu o procedury opisane w ustawie;
 - 6) spełniania przez podmioty przystępujące do otwartego konkursu ofert warunków wynikających z ustawy.
2. Decyzję o wyborze oferentów, którym zostanie przyznana dotacja oraz o wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Lutomiersk.
3. Na wniosek Organizacji Wójt może zlecić z pominięciem otwartego konkursu ofert realizację zadania publicznego w/g szczegółowych warunków oraz trybu przyznawania dofinansowania, o którym mowa w art. 19a ustawy.

Rozdział 10.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu

§11. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2022.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2022 roku wynosi 25.000 zł.

Rozdział 11.

Sposób oceny realizacji programu

§12. 1. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w celu weryfikacji jego skuteczności oraz wprowadzenia ewentualnych zmian w latach następnych.

2. Ocenę realizacji programu przeprowadza się w następujący sposób:

- 1) sprawdzenie i ocena realizacji zleconego organizacji zadania na podstawie złożonego, sprawozdania końcowego;
- 2) ocena form współpracy;
- 3) ocena realizacji celów programu.

Rozdział 12.

Sposób tworzenia Programu Współpracy

§13. Przygotowanie Programu obejmuje realizację następujących działań:

- 1) opracowanie projektu Programu;
- 2) skierowanie projektu Programu do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr VI//33/11 Rady Gminy Lutomiersk z dnia 22 lutego 2011 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszcza się na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lutomiersk;
- 4) rozpatrzenie opinii i uwag złożonych przez organizacje pozarządowe podczas konsultacji;
- 5) przedłożenie Programu pod obrady Rady Gminy Lutomiersk;

6) po uchwaleniu, Program na rok 2022, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lutomiersk.

Rozdział 13.

Komisja Konkursowa – tryb powoływania i zasady działania

§14. 1. Po ogłoszeniu konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych samorządu gminy w danym obszarze, wynikającym z rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu opiniowania ofert składanych w otwartych konkursach ofert, Wójt Gminy Lutomiersk powołuje Komisję Konkursową w składzie, co najmniej 3 osobowym, ze wskazaniem przewodniczącego.

2. Wskazanie przez Organizację osób wchodzących w skład komisji, następuje poprzez podanie do publicznej informacji o możliwości składania kandydatur osób, z określeniem terminu składania zgłoszeń.

3. Informacje, o których mowa w ust. 2 publikuje się:

- 1) na stronie internetowej Urzędu;
- 2) wywiesza się na tablicy informacyjnej Urzędu.

4. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji do udziału w pracach komisji określa w ogłoszeniu Wójt Gminy Lutomiersk i wynosi co najmniej 7 dni.

5. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizację kandydatur, dokonuje Wójt Gminy Lutomiersk.

6. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji określa Wójt Gminy Lutomiersk w formie zarządzenia.

7. Do członków komisji, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika. Członkowie komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają oświadczenia o niepozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym z biorącym udział w procedurze konkursowej, który mógłby budzić uzasadnioną wątpliwość, co do ich bezstronności podczas oceniania ofert lub w przeciwnym wypadku powiadamiają o rezygnacji z prac w komisji.

8. Komisja może działać bez osób wskazanych przez Organizację, kolejno wybranych przez Wójta, jeżeli:

- 1) żadna Organizacja nie wskazała osób do składu komisji;
- 2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji;
- 3) wszystkie osoby podlegają wykluczeniu z prac na podstawie przepisów ustawy.

9. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

10. Posiedzenia zwołuje i prowadzi przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

11. W pracach komisji, na zaproszenie przewodniczącego komisji, mogą uczestniczyć także z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie, obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

12. Komisja Konkursowa ocenia i opiniuje nadesłane oferty. Protokół zawierający wskazania i rekomendację dotyczącą przyznania środków finansowych Komisja przedkłada Wójtowi Gminy Lutomiersk.

13. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania podejmuje Wójt Gminy Lutomiersk po zapoznaniu się z protokołem Komisji. Od decyzji Wójta Lutomiersk nie przysługuje odwołanie.

14. Rozstrzygnięcia komisji nie są wiążące dla Wójta.

15. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.

Rozdział 14.

Postanowienia końcowe

§15. 1. Niniejszy program wyznacza główne zadania i kierunki współpracy z Organizacjami, jednakże nie wyklucza on możliwości podejmowania zadań innych, niż w nim wymienione, których potrzeba realizacji wyniknie w trakcie roku.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.